

COMMUNICATION ET ECRITURE WEB ERGONOMIQUES

La communication efficace à l'âge électronique !

PARTIE 1

Principes de communication web ergonomique

Les particularités de l'internet

- Ecran contre copie papier
- Qu'est-ce qui décide un surfeur à lire le contenu ?

Les internautes : utilisateurs plus que lecteurs ?

- Physiologie et mémoire
- Quels sont les types d'internautes ?
- Comment « utilisent »ils le web ?

Les contenus web

- Inventaire des types de contenus web (texte, audio, vidéo,...)
- Inventaire des types de pages et de contenus web
- Pages d'aperçu et pages de détails
- Micro-contenus et macro-contenus

L'hyperlien

- Inventaire des types d'hyperliens (navigation, incitants à l'action et bannières, liens internes et ancrés, liens externes)
- Place et exploitation de l'hyper lien
- Hyperlien et référencement



Exercices pratiques

- Analyse comparative de deux pages d'aperçu et de deux pages de détails
- Bonnes et mauvaises pratiques

Ergonomie des contenus web

- Choix linguistiques
- Mise en page et exploitation de l'écran
- Unité de la page
- Navigation claire et prévisible
- Vue sur l'espace réservé à l'information
- Exploitation de l'hyperlien
- Lisibilité et vitesse de lecture
- Formulaire clairs et efficaces
- Importance de la page d'accueil
- Usages linguistiques
- Organisation des contenus

Exercices pratiques

- Bonnes et mauvaises pratiques
- Analyse comparative de deux pages web
- Propositions d'amélioration



PARTIE 2

Ecriture web

Ecrire pour le web

- Contraintes fonctionnelles
- Système de gestion de contenu, de ressources techniques et humaines
- Contraintes formelles
 - Mise en page
 - Typographie, styles et hiérarchie visuelle
 - Exploitation des médias
 - Contraintes éditoriales
 - Pyramide inversée et règle des 5w
 - Formulation des contenus

Exercices pratiques

- Bonnes et mauvaises pratiques
- Analyse comparative des deux pages web
- Proposition d'amélioration

Les titres

- Titres et accroches (micro-contenu, pages d'aperçu)
 - Concevoir des titres évocateurs
 - Choisir des accroches attrayantes
 - Qui, quoi, quand, où et comment ? (5w)
 - De bonnes introductions

Exercices pratiques

- Analyse d'une page d'aperçu
- Bonnes pratiques et améliorations
- (re)rédaction d'une page d'aperçu

Styles et structures

- Des textes compréhensibles et transparents (macro-contenus, pages de détail)
- La pyramide renversée
- La force des sous-titres, l'espace blanc et les énumérations
- Eviter les lourdeurs
- La simplicité d'abord



Exercices pratiques

- Analyse d'une page de détail
- Bonnes pratiques et améliorations
- (re)rédaction d'une page de détail

Les hyperliens

- Du bon usage de l'hyperlien
- L'hyperlien dans les pages d'aperçu et dans les pages de détails
- Utilisez les liens de manière utile
- Sauts hypertextes
- Liens croisés

Exercices pratiques

- Analyse d'une page d'aperçu et d'une page de détail
- Bonnes pratiques et améliorations
- (re)rédaction des liens sur une page d'aperçu et de détail

